

文化祭 小口現金出納簿

〇〇委員会

担当者 _____ 連絡先 _____

前入金受取額 **¥35,000**

領収書 番号	購入品名	個数	単価 (単位: 円)	小計 (単位: 円)	備考(購入場所等)
①	紙コップ100ヶ入り	2	400	800	〇〇スーパー
①	飲み物(ペットボトル1.5L)	20	200	4000	
①	お菓子	200	100	20000	
②	消毒液 1L	1	1000	1000	〇〇ドラッグ
③	ポリエチレン手袋 50枚入り	2	100	200	〇〇ショップ
支出合計				¥26,000	

番号を領収書にも
記入してください。

残額 **¥9,000**

不足額 **¥**

文化祭終了後、なるべく早く本部会計まで提出してください。